

स्थानीय राजपत्र



भिमाद नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

(खण्ड ९) भिमाद २०८२ साल जेठ २३ गते, (सङ्ख्या ४)

भाग २

भिमाद नगरपालिकाको सूचना

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (३) बमोजिम नगर कार्यपालिकाले बनाएको तल लेखिए बमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ।

भिमाद नगरपालिका विपद्बाट प्रभावित गरिब तथा विपन्न परिवारलाई निजी आवास निर्माण अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०८२

विपद् जन्य घटनाबाट घरबास गुमाउने गरिब तथा विपन्न परिवारलाई वितरण गरिने निजी आवास पुननिर्माण अनुदानलाई पारदर्शी, व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन वाञ्छनीय भएकोले,

भिमाद नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५ को दफा २७ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नगरकार्यपालिकाले भिमाद नगरपालिका विपद्बाट प्रभावित गरिब तथा विपन्न परिवारलाई निजी आवास निर्माण अनुदान कार्यविधि, २०८२ जारी गरी लागू गरेको छ।

१. **संक्षिप्त नाम प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम "भिमाद नगरपालिका विपद्बाट प्रभावित गरिब तथा विपन्न परिवारलाई निजी आवास पुननिर्माण अनुदान कार्यविधि, २०८२" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. **परिभाषा :** विषय र प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

(क) "ऐन" भन्नाले भिमाद नगरपालिकामा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५ लाई जनाउँनेछ।

- (ख) "गरिब तथा विपन्न परिवार" भन्नाले विपदबाट प्रभावित न्यूनतम आय स्रोत भन्दा कम वार्षिक आम्दानी भई वडा कार्यालयले सिफारिस गरेको परिवार वा व्यक्तिलाई जनाउँनेछ
- (ग) "लाभग्राही" भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ४ बमोजिम छनोट भएको लाभग्राहीलाई सम्झनुपर्दछ ।
- (घ) "नगर विपद् व्यवस्थापन समिति" भन्नाले भिमाद नगरपालिकाको विपद् व्यवस्थापन समितिलाई जनाउनेछ ।
- (ङ) "नगरपालिका" भन्नाले भिमाद नगरपालिकालाई जनाउनेछ ।
- (च) "वडा कार्यालय" भन्नाले भिमाद नगरपालिका मातहत रहेका वडा कार्यालयहरूलाई जनाउनेछ ।
- (छ) "निजी आवास" भन्नाले व्यक्ति वा परिवारको स्वामित्व वा उपभोगमा रही विपद्जन्य घटनाको कारण क्षतिग्रस्त भई पुन निर्माण गरिने घर वा आवास सम्झनुपर्दछ ।
३. लाभग्राहीको पहिचान: (१) सम्बन्धित वडा कार्यालयले अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा आफ्नो भौगोलिक सिमाभित्र विपद्बाट प्रभावित परिवारको विवरण माग गरी वडा विपद् व्यवस्थान समितिको निर्णय गरी नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा पठाउनुपर्ने छ ।
- (२) वडा कार्यालयले उपदफा (१) बमोजिम विवरण पठाउदा देहाय बमोजिमका कागजातहरू संलग्न गरी पठाउनुपर्ने छ ।
- (क) अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा लाभग्राहीको निवेदन,
- (ख) वडा कार्यालयको सिफारिस,
- (ग) प्रहरी कार्यालयबाट खडा भएको सर्जमिन मुचुल्का,
- (घ) प्रावधिक लागत अनुमान ।
४. लाभग्राही कायम गरिने : (१) दफा ३ को उपदफा (२) बमोजिम प्राप्त भएको लाभग्राहीको विवरण नगर विपद् व्यवस्थापन समितिमा पेस गरी आवश्यकता अनुसार रुजू तथा परिक्षण गरिनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम विवरण रुजू तथा परीक्षण गर्दा उपयुक्त ठहरिएका निवेदकलाई लाभग्राहीको रूपमा नगर विपद् व्यवस्थापन समिति लाभग्राहीको रूपमा सूचिकृत गर्नको लागि आवश्यक निर्णय गर्नेछ ।
५. सम्झौता गर्नुपर्ने: लाभग्राहीले निजी आवास निर्माणको लागि दफा ४ बमोजिम सूचिकृत लाभग्राहीले आफ्नो निजी आवास पुनः निर्माणको लागि नगरपालिकासँग अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नुपर्ने छ ।
६. वित्तीय प्रबन्ध : यस कार्यविधि बमोजिम अनुदान प्राप्त गर्ने लाभग्राहीलाई विपद् व्यवस्थापन कोषबाट अनुदान उपलब्ध गराइनेछ ।

७. अनुदान रकमको सीमा: निजी आवास पुन निर्माणको लागि अनुदानको सिमा विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।
८. अनुगमन सम्बन्धी व्यवस्था : निजी आवास निर्माण सम्बन्धी कार्यको अनुगमन गर्न दायित्व नगर स्तरिय अनुगमन समितिको हुनेछ । समितिले नगरपालिकाले जारी गरेको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण सम्बन्धी कार्यविधिले निर्धारण गरेको ढाँचामा अनुगमन प्रतिवेदन नगरपालिकामा पेस गर्नुपर्ने छ ।
९. भुक्तानीको लागि दावी गर्नुपर्ने : (१) लाभग्राहीले भवन निर्माण सम्पन्न भएको मितिले १५ दिन भित्र सम्झौता बमोजिम नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा अनुदान दावी गर्नुपर्नेछ ।

(२) अनुदान दावी पेस गर्दा देहाय बमोजिमका कागजातहरु पेस गर्नुपर्नेछ ।

(क) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,

(ख) प्राविधिक कार्य मूल्याङ्कन प्रतिवेदन,

(ग) प्राविधिक विलर कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन,

(घ) नगर स्तरीय अनुगमन प्रतिवेदन,

(ङ) नवनिर्मित आवासको फोटो,

(च) नक्सा,

(छ) नगर विपद् व्यवस्थापन समितिले तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण ।

(३) दफा ९ बमोजिमको अनुदान लाभग्राहीलाई नगरपालिकाले निजको नाउँमा रहेको वैङ्क खाता मार्फत उपलब्ध गराउनुपर्नेछ ।

१०. आवास पुननिर्माण गर्ने जग्गा सम्बन्धी व्यवस्था: (१) यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण हुने आवास, जग्गा धनी आफ्नै नाउँमा रहेको जग्गामा निर्माण भएको हुनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम लाभग्राहीको नाउँमा कुनै ठाउँमा जग्गा धनी पुर्जा नभएको तर वर्षौं देखि उपभोग गर्दै आएको प्रमाण देखिएको जग्गामा लाभग्राहीले आवास निर्माण अनुदान प्राप्त गर्न सक्नेछ

(३) उपदफा (२) बमोजिमको आधारमा अनुदान दावी गर्दा उक्त जग्गा दर्ताको लागि भूमि सम्बन्धी समस्या समाधान आयोगको आवश्यक प्रक्रिया प्रारम्भ गरेको खण्डमा अन्य प्रमाण आवश्यक पर्ने छैन ।

११. संशोधन : यस कार्यविधिमा संशोधन गर्ने अधिकार नगर कार्यपालिकामा निहित रहनेछ ।

१२. खारेजी तथा बचाउ: (१) यस कार्यविधि प्रचलित कानूनसँग बाझिएमा बाझिएको हद सम्म स्वतः अमान्य हुनेछ ।

(खण्ड ९) भिमाद २०८२ साल जेठ २३ गते, (सङ्ख्या ४)

(२) यस कार्यविधि स्वीकृत हुनुपूर्व नगरकार्यपालिका तथा नगर विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय मार्फत उपलब्ध गराइएका निजी आवास निर्माण सम्बन्धी अनुदान सम्बन्धी विषय यसै कार्यविधि बमोजिम भएको मानिनेछ ।

१३. अनुसूची हेरफेर तथा संशोधन: नगर कार्यपालिकाले स्थानीय राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी अनुसूचीहरूमा संशोधन थपघट वा खारेज गर्न सक्नेछ ।

१४. प्रचलित कानून लागू हुने:- कार्यक्रम कार्यान्वयनको सम्बन्धमा यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएकोमा सोही बमोजिम र अन्य व्यवस्थाका सम्बन्धमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची - १
दफा ३ संग सम्बन्धित

फोटो

निवेदन फाराम

मिति — २०८२।....।.....

श्रीमान वडा अध्यक्ष ज्यू,
वडा नं..... को कार्यालय
भिमाद नगरपालिका
तनहुँ

विषय - अनुदान सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयमा मेरो स्वामित्व रहेको भिमाद नगरपालिका वडा नं..... मा अवस्थित निजी आवास मितिको आगलागी / पहिरो / वा अन्य कारणले क्षतिग्रस्त भएकोले मेरो निजी आवास पुननिर्माण गर्नको लागि तपशिल बमोजिमको कागजात साथै राखी लाभग्राही कायम गरी अनुदान उपलब्ध गराउको लागि यो निवेदन पेस गरेको छु ।

तपशिल

- (क) नागरिकताको प्रतिलिपी वा परिचय खुल्ने कागजात,
- (ख) लालपुर्जाको प्रतिलिपी वा जग्गा उपभोग गरेको प्रमाण कागज,
- (ग) क्षतिग्रस्त आवासको फोटो ।

निवेदक

नाम

ठेगाना

फोन नं

(खण्ड ९) भिमाद २०८२ साल जेठ २३ गते, (सङ्ख्या ४)

अनुसूची - २

दफा ५ संग सम्बन्धित

सम्झौता पत्रको ढाँचा

भिमाद नगरपालिका (यसपछि प्रथम पक्ष भनिने) र छनौट भएका विपद् बाट प्रभावित लाभग्राही (यसपछि दोस्रो पक्ष भनिने) विपद् बाट क्षतिग्रस्त निजी आवास पुन निर्माण गर्न तपसिलको शर्तहरू पालना गर्ने गराउने गरी यो द्विपक्षीय सम्झौता गरीएको छ ।

शर्तहरू:

१. दोस्रो पक्षले सम्झौता भएको मितिले तीन महिनाभित्र निजी आवास निर्माण सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।
२. निजी आवास निर्माणको लागि नगरपालिकाबाट प्राप्त हुने अनुदानका बाहेक लाग्ने अतिरिक्त खर्च जुटाउने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुनेछ ।
३. निजी आवास निर्माणको लागि आवश्यक पर्ने कामदारको व्यवस्थापन र निर्माण सामग्रीको खरिद दोस्रो पक्ष स्वयंले नै गर्नुपर्नेछ ।
४. लाभग्राहीले आवास निर्माण सम्पन्न पश्चात प्रथम पक्षले लाभग्राहीको वैङ्क खाता मार्फत अनुदान उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । तर उक्त अनुदानको रकम नगर विपद् व्यवस्थापन समितिले तोके बमोजिम रु..... हुनेछ ।
५. आवास निर्माणको लागि आवश्यक पर्ने प्राविधिक लागत अनुमान र नक्सा उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुन्छ ।
६. सम्झौतामा तोकिएको समयसिमा भित्र कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुने छ । आवास निर्माण सम्पन्न भएको १५ दिनभित्र भुक्तानी दावी गर्न दोस्रो पक्षले प्रथम पक्ष समक्ष निवेदन पेस नगरेमा पहिलो पक्षले भुक्तानी दिन बाध्य हुने छैन ।
७. तोकिएको गुणस्तर, मापदण्ड र स्वीकृत नक्सा बमोजिमको सम्पन्न गरेको व्यहोरा नगरपालिकाको प्राविधिकबाट प्रमाणीत भएपछि मात्र अनुदान उपलब्ध गराइनेछ ।

पहिलो पक्षको तर्फबाट

नाम

पद

दस्तखत

दोस्रो पक्ष तर्फबाट

नाम

पद

दस्तखत

आज्ञाले

कमल प्रसाद पुन

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सूचना तथा अभिलेख केन्द्र, भिमाद मुद्रित । मुल्य रु.२०