

श्रीटोल विकास संस्थाको विधान, २०७९

प्रस्तावना

स्थानिय रुपमा उपलब्ध श्रम, सीप र साधन तथा अवसरहरूलाई अधिकतम परिचालन गर्दै नगरको सामाजिक तथा आर्थिक अवस्थालाई एक अर्काको परिपुरकको रुपमा विकसित गरी गरिवी न्युनीकरणका प्रयासमा ठोस योगदान पु-याउने सहभागीतात्मक योजना तर्जुमा गर्ने तथा आफ्नो टोलको समग्र विकास गर्न योटोल विकास संस्था स्थापना गरी संचालन गर्न बाञ्छनिय भएकोले यो विधान बनाइएको छ ।

१. प्रारम्भिक, सक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(क) यो विधान.....टोल विकास संस्थाको विधान हुनेछ ।

(ख) यो संस्थाको नामहुनेछ ।

(ग) यो विधान.....टोल विकास संस्थाको साधारणसभाबाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।

(ङ) यस संस्थाको कार्यालयहुनेछ ।

(च) यस संस्थाको सिमाना देहाय बमोजिम हुनेछ ।

पूर्व.....पश्चिम.....

उत्तर.....दक्षिण.....

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अन्य अर्थ नलागेमा यस विधानमा-

(क) संस्था, भन्नालेटोल विकास संस्थालाई सम्झनुपर्दछ ।

(ख) विधान, भन्नाले टोल विकास संस्थाको विधानलाई सम्झनुपर्दछ ।

(ग) साधारणसभा, भन्नाले संस्थाको साधारणसदस्यहरूको भेला सम्झनुपर्दछ ।

(घ) समिति, भन्नाले टोल विकास संस्थाको कार्यसमितिलाई सम्झनुपर्दछ ।

(ङ) बैठक, भन्नाले संयुक्त वा छुट्टाछुट्टै बैठक सम्झनुपर्दछ ।

(च) पदाधिकारी, भन्नाले कार्यसमिति अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, सचिव र सदस्यहरूलाई जनाउँछ ।

३. संगठित संस्था हुने: (१) संस्थाको आफ्नो छुट्टै छाप हुनेछ । साथै संस्थाले ब्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट कार्य गर्न सक्नेछ ।

(२) संस्थाले चल अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, उपभोग गर्न सक्नेछ । तर संस्थाले आफ्नो अचल सम्पत्ति विक्री गर्न भने पाउने छैन । संस्था विघटन भए सो संस्थाको सम्पूर्ण चल अचल सम्पत्ति नगरपालिकामा हस्तान्तरण गर्नुपर्दछ ।

४. संस्थाका उद्देश्यहरू: संस्थाको संस्थागत, सामाजिक तथा आर्थिक विकासका लागि देहाय बमोजिमका उद्देश्यहरू हुनेछन् ।

क. टोल स्तरमा सक्षम र दिगो स्वायत्त संस्थाको विकास गर्ने,

ख. टोलका ब्यक्तिहरूको आयमा वृद्धि गर्ने कार्यक्रम संचालन गरी गरिवी न्युनीकरणमा मद्दत पुर्याउने,

ग. स्थानिय स्तरको विकास प्रक्रियालाई दिगो र आत्मनिर्भर बनाउन स्थानिय स्तरको समुदायको ब्यक्तिहरूको क्षमता कार्यक्रम कार्यान्वयनमा टेवा पुर्याउने,

घ. संस्थालाई सहभागितात्मक योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्यांकन प्रक्रियमा सक्रिय सहभागी बनाउने ।

५. **टोल बिकास कार्यसमितिको गठन:** टोल बिकास कार्यसमितिको गठन देहाय बमोजिम हुनेछ ।
- (क) नगरपालिका भित्रका बस्तिहरूको निश्चित भौगोलिक क्षेत्रभित्रका टोल तहमा रहेका घरपरिवारका सदस्यहरूबाट टोल बिकास संस्थाको कार्य समिति गठन गरिनेछ ।
- (ख) पहिलो पटकका लागि टोल बिकास संस्थाको बृहद भेलाबाट अध्यक्ष, उपाध्य, कोषाध्यक्ष, सचिव र आवश्यकता अनुसारका सदस्यहरू रहेको टोल बिकास संस्थाको कार्यसमिति गठन हुनेछ । दोस्रो पटक देखि यस्तो कार्य समिति साधारणसभाको सर्वसम्मत वा सो नभएमा बहुमतबाट पुर्नगठन हुनेछ ।
- (ग) टोल बिकास संस्थाको कार्य समितिको अवधि २ वर्षको हुनेछ ।
- (घ) अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिव पदमा लगातार दुई कार्यकाल भन्दा बढी सोही पदमा बहाल रहने छैन ।
- (ङ) अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै पदमा अनिवार्य रूपमा महिला हुनुपर्ने छ र कम्तिमा ४० प्रतिशत सदस्यहरू महिला हुनुपर्ने छ ।
- (च) टोल बिकास संस्था गठन गर्दा सकेसम्म टोलका सम्पूर्ण घरधुरीलाई समेट्नु पर्दछ । यदि सो सम्भव नभए कम्तिमा ८० प्रतिशत घरधुरी सहभागी गराई टोल बिकास संस्था गठन गरिनेछ । टोल बिकास संस्थामा सहभागी भएका सदस्यहरू मध्ये कम्तिमा ४० प्रतिशत महिला आवद्ध गराउनु पर्नेछ ।
६. **संस्थाका कार्यहरू:** टोल बिकास संस्थाका कार्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछन्-
- (क) प्रत्येक टोल स्तरमा सम्भव भए सम्म सबै घरपरिवार सहभागी भएको टोल बिकास संस्था गठन गर्ने ।
- (ख) संस्थाका सदस्यहरूलाई उद्यमशिलता तर्फ अग्रसर गराउन आवश्यक पहल गर्ने तथा सोहि बमोजिमका कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने ।
- (ग) टोलमा आईपरेका समस्या समाधान गर्न एक अर्कामा भाईचारा सम्बन्ध कायम गरी सभ्य समाजको सिर्जना गर्ने ।
- (घ) उपलब्ध श्रोतहरूको समुचित परिचालन गर्दै टोलको समग्र बिकासका लागि टोल बिकास योजना बनाउने ।
- (ङ) एच.आइ.भी.।एड्स, अशिक्षा, अन्धविश्वास, छाउपदी प्रथा, बालविवाह, बहुविवाह, जस्ता सामाजिक समस्याका बारेमा सम्पूर्ण टोल बिकास संस्थाका सदस्यहरूलाई चेतना अभिवृद्धि गर्ने ।
- (च) आफ्नो टोल तथा सार्वजनिक स्थलमा बृक्षारोषण गर्ने ।
- (छ) आफ्नो वडा तथा टोललाई वातावरणमैत्री तथा बालमैत्री बनाउने विविध कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने ।
- (ज) टोलमा बसोबास गर्ने बासिन्दाका बीचमा भवन निर्माण मापदण्ड, सामाजिक सुरक्षा भत्ता लगायतका सामाजिक सरोकारका विषयहरूमा विभिन्न चेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।

- (झ) वातावरणमैत्री स्थानिय शासनका सूचकहरुको टोलमा कार्यान्वयन गर्नेर नगरपालिकालाई सो सूचक कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने।
- (ञ) आफ्नो टोल बस्तीलाई नमुना बस्तिको रुपमा विकास गर्न सहयोग गर्ने।
- (ट) हरित शहर,उज्यालो शहर,सफा शहर र सम्पन्न तथा सभ्य शहर स्थापना अभियानमा सहयोग गर्ने।
- (ठ) आफ्नो क्षेत्रमा भवनसंहिता तथा मापदण्डको कार्यान्वयनमा सहयोग गर्ने।
- (ड) पूर्ण साक्षर, पूर्ण खोप,पूर्ण घटना दर्ता आदि अभियानमा सहयोग गर्ने।
- (ढ) टोलमा रहेको सार्वजनिक,पति एलानी आदि जग्गाको संरक्षणमा नगरपालिकालाई सहयोग गर्ने।
- (ण) संस्थाको अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष,तथा सचिवको चयन सर्वसम्मतिमा वा सो नभएमा बहुमतद्वारा गर्ने।
- (त) नगरपालिकाको राजस्व परिचालनमा सहयोग गर्ने।
- (थ) नगरपालिकासँग भएको समझदारी अनुसारका अन्य कार्यहरु गर्ने ।

७. सदस्यता: संस्थामा सदस्यता देहाय वमोजिम हुनेछ।

- (क) यस विधनको उद्देश्य वमोजिम संस्था प्रति श्रद्धा र निष्ठा राखी विधानलाई स्वीकार गर्ने स्थानीय टोलवासी यस संस्थाको सदस्य हुनेछ।
- (ख) सदस्य बन्न ईच्छुक नयाँ टोल वासिलाई संस्थाले तोकेवमोजिम संस्थामा दरखास्त दिएमा सदस्यता प्रदान गरिनेछ।

८. सदस्य नरहने: देहायको अवस्थामा सदस्य रहने छैन।

- (क) सदस्यको मृत्यू भएमा,
- (ख) सदस्यले दिएको सदस्यता परित्यागको लिखित निवेदन संस्थाले स्वीकृत गरेमा,
तर संस्थाको निर्णय उपर चित्त नवुझेमा साधारण सभामा पेश गर्ने र साधारण सभाको निर्णय अन्तिम हुनेछ,
- (क) सदस्यता शुल्क नतिरेको वा संस्थाको निर्णय पालना नगरेमा संस्थाले निर्णय गरि सम्पूर्ण सदस्यलाई जानकारी गराएमा,
- (घ) संस्थालाई हानि नोक्सानी हुने कार्य गरेमा वा नैतिक पतन, आर्थिक अनियमितता वा भ्रष्टचार गरेको अभियोग प्रमाणित भई सजाय पाएको कारण देखाई संस्थाले सदस्यताबाट हटाउने निर्णय गरेमा,
तर सम्बन्धित सदस्यहरुलाई सफाई दिने अवसरबाट वञ्चित गरिनेछैन। यस सम्बन्धी अन्तिमनिर्णय गर्ने अधिकार साधारण सभाको हुनेछ।
- (ङ) नेपालको प्रचलित कानूनले निषेध गरेको कार्य गरेमा।

९. संस्था गठन एवं कार्य सञ्चालन विधि: संस्थाको गठन एवं कार्य सञ्चालन गर्ने विधि देहाय वमोजिमको हुनेछ।

- (क) निश्चित भौगोलिक क्षेत्रका व्यक्तिहरुको सर्वसम्मत निर्णयबाट टोलको क्षेत्र निकर्यौल गरेपछि त्यस टोल भित्र बसोवास गर्ने अधिकांश घरधुरीहरुको उपस्थितिमा संस्था गठन गरिनेछ।

(ख) टोल विकास संस्था गठन गर्न उपस्थित भएका व्यक्तिहरूले गरेको सर्वसम्मत निर्णयको आधारमा एक एक जना अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिव र अन्य सदस्यहरू रहने गरी कार्य समिति गठन हुनेछ ।

(ग) संस्थाको कार्यकारिणीको रूपमा कार्यसमितिले कार्य गर्ने छ ।

१०. **संस्थाका पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार:** संस्थाका पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(क) अध्यक्षको काम कर्तव्य र अधिकार

(१) संस्थाको नियमित बैठक बोलाउने,

(२) बैठकको अध्यक्षता गरी बैठक संचालन गर्ने,

(३) बैठकमा अनुशासनको पालना गर्न लगाउने र छलफलका विषयहरू टिपोट गर्ने वा गर्न लगाउने,

(४) छलफल हुदाँ सबैको विचार संकलन गर्ने र सर्वसम्मत निर्णय गर्न पहल गर्ने,

(५) निर्णयहरू लागु गर्ने र गर्न लगाउने,

(६) संस्थाले आर्जन/प्राप्त गरेको नगद वा जिन्सी सामानको सुरक्षाको प्रबन्ध मिलाउने,

(७) आवश्यक कार्यमा संस्थाको प्रतिनिधित्व गर्ने वा गराउने

(ख) उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार

(१) अध्यक्षको अनुपस्थितिमा अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार बहन गर्ने,

(२) आवश्यकता अनुसार अध्यक्षलाई सघाउने,

(ग) सचिवको काम कर्तव्य र अधिकार:

(१) अध्यक्षको आदेश अनुसार बैठक बोलाउने,

(२) एकतिहाई सदस्यहरूले विशेष बैठकका लागि लिखित माग गरेमा विशेष बैठक बोलाउने,

(३) निर्णय पुस्तिकामा उपस्थिति गराउने,

(४) छलफलका प्रस्तावहरू बैठकमा पेश गर्ने र बैठकको निर्णय प्रमाणित गराउने,

(५) संस्थाको क्रियाकलापका बारेमा सदस्यलाई जानकारी गराउने,

(६) तोकिएका अन्य कार्यहरू गर्ने ।

(घ) कोषाध्यक्षको काम कर्तव्य र अधिकार:

(१) संस्थाले गरेको आर्थिक कारोवारको लेखा परिक्षण गराउने,

(२) वैङ्कमा संयुक्त रूपमा खाता संचालन गर्ने,

(३) अन्य सदस्यहरूसंग समन्वय राखि सहयोग लिने दिने,

(४) संस्थाको नगद र जिन्सी सामानको जिम्मा लिई सुरक्षा गर्ने ।

(ङ) सदस्यहरूको काम कर्तव्य र अधिकार:

(१) नगरपालिकासंग भएको साझेदारी पत्रमा उल्लेखित शर्त अनुसार गर्नुपर्ने कामहरू गर्ने,

(२) संस्थाका पदाधिकारीहरूले गरेको काममा सहयोग पुऱ्याउने,

(४) संस्था संचालनका लागि आवश्यकता अनुसार नीति बनाउन सहयोग गर्ने,

- (५) बैठकमा उपस्थित भई प्रत्येक छलफलमा भाग लिने ।
११. **साधारण सभाको गठन र कार्य प्रणाली:** साधारण सभाको गठन र कार्य प्रणाली देहाय बमोजिम हुनेछ ।
(क) संस्थाको सम्पूर्ण सदस्यहरू रहेको एक साधारण सभा हुनेछ,
(ख) साधारण सभाको अध्यक्षता संस्थाको अध्यक्षले गर्नेछ । निजको अनुपस्थितिमा संस्थाको उपाध्यक्ष र निजको पनि अनुपस्थितिमा संस्थाको जेष्ठ सदस्यले गर्नेछ,
(ग) साधारण सभा संस्थाको सर्वोच्च अङ्ग हुनेछ ।
१२. **साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार:** साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः
(क) साधारण सभामा पेश भएका विषयमा सल्लाह दिने,
(ख) लेखा परिक्षक नियुक्ति गर्ने,
(ग) संस्थाको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पारित गर्ने,
(घ) कार्य समितिलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने,
(ङ) कार्य समिति सम्बन्धमा भएका उजुरी पुनरावेदन सुत्रे र निर्णय दिने,
(च) संस्थाको विधान आवश्यकता अनुसार संशोधन गर्ने,
(छ) आवश्यकता अनुसार सल्लाहकारको मनोनयन गर्ने,
(ज) संस्थाको वार्षिक कार्ययोजना स्वीकृत गर्ने ।
१३. **आर्थिक व्यवस्था:** (१) संस्थाको देहायबमोजिम आर्थिक स्रोत हुनेछ ।
(क) सदस्यता वापत प्राप्त शुल्क,
(ख) सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त हुने अनुदान,
(ग) संस्थाको क्रियाकलापको सिलसिलामा प्राप्त हुने आय वा पुरस्कार,
(घ) अन्य आम्दानी ।
(२) प्रत्येक असार मसान्तमा आर्थिक कारोवारको प्रतिवेदन तयार गरी लेखा परीक्षण गराई साधारण सभामा प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको हुनेछ ।
(३) संस्थाको नाममा प्राप्त वा खरीद भएको चल-अचल सम्पत्तिको परिचालन, प्रयोग र संरक्षण गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको हुनेछ ।
१४. **कार्यसमिति तथा पदाधिकारीको राजीनामा:** (१) अध्यक्षले आफ्नो राजीनामा सचिव मार्फत संस्थाको बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ र सो उपर संस्थाले निर्णय गरे बमोजिम हुनेछ ।
(२) समितिका अध्यक्ष बाहेकका सदस्यहरूले आफ्नो पदबाट राजीनामा दिन चाहेमा अध्यक्ष समक्ष दिन सक्नेछन् ।
१५. **अविश्वासको प्रस्ताव:** (१) कार्य समितिका अध्यक्ष एवं पदाधिकारीहरू उपर यथोचित कारण खुलाई संस्थाका २५ प्रतिशत सदस्यहरूले निवेदन दिएमा कम्तिमा ६० प्रतिशत सदस्यहरूको उपस्थितिमा विशेष साधारणसभा राखी अविश्वासको प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछ ।
(२) अविश्वासको प्रस्ताव उपर छलफल गरी सकेसम्म सर्वसम्मत निर्णयमा जोड दिईनेछ । सर्वसम्मत हुन नसकेमा बहुमतबाट निर्णय गरिने छ ।

